



# THÔNG TIN TUYỂN DỤNG

Vị trí: **Nhân viên Thư ký Truyền thông**

**\* Trách nhiệm chính:**

**1. *Mảng Truyền thông:***

- Phối hợp lên kịch bản và tổ chức các hoạt động tổ chức sự kiện của Công ty.
- Hoạch định chiến lược về truyền thông (bên ngoài và nội bộ), marketing.
- Cập nhật tin tức ở các công trường, các tuyến đang thi công, các chi nhánh của công ty để viết bài đăng lên website công ty;
- Quản trị nội dung và cập nhật tin tức thường xuyên tin tức, tin bài trên website, facebook; fanpage của công ty;
- Đề xuất & thực hiện các hoạt động truyền thông (nội bộ & bên ngoài), quảng cáo và xây dựng hình ảnh của Công ty thông qua các phương tiện thông tin truyền thông.
- Phối hợp với bộ phận Thiết kế để xây dựng và quản lý bộ sản phẩm nhận diện thương hiệu của công ty.

**2. *Mảng Thư ký:***

- Tiếp nhận/kiểm tra và trình ký và giao nhận công văn, hồ sơ, tài liệu các phòng, ban trong Công ty trình Lãnh đạo phê duyệt.
- Tiếp nhận, kiểm tra, trình ký các hồ sơ của Quản lý dự án.
- Hỗ trợ Lãnh đạo và CBNV đi công tác: đặt vé máy bay, phòng nghỉ,... và kiểm soát việc thanh toán chi phí công tác của công ty.
- Quản lý, lưu trữ các tài liệu của Lãnh đạo Công ty và hồ sơ pháp lý của công ty.
- Các công việc khác theo phân công của Quản lý phòng.

**\* Yêu cầu:**

**1. *Trình độ:***

- Tốt nghiệp Đại học trở lên các chuyên ngành về Kinh tế/Báo chí/Marketing.
- Tiếng Anh giao tiếp tốt.
- Thành thạo tin học văn phòng và ưu tiên có thể dàn trang bài viết trên phần mềm.

**2. *Kinh nghiệm:***

- Có kinh nghiệm  $\geq 02$  năm làm việc trong lĩnh vực có liên quan đến truyền thông/kinh doanh/marketing.
- Có kinh nghiệm về quản trị facebook, mạng xã hội và viết tin bài cô đọng;
- Ưu tiên ứng viên có kinh nghiệm tổ chức các sự kiện văn hóa tập thể;

- Ưu tiên ứng viên có kinh nghiệm làm trợ lý/thư ký.

### **3. Kỹ năng:**

- Am hiểu về văn hóa, xã hội;
- Có kỹ năng viết báo, viết tin cô đọng tốt, truyền đạt mạch lạc, thu hút mọi người;
- Nhanh nhẹn, thông minh, hoạt bát, sáng tạo, chủ động;
- Có khả năng hoạt náo, khuấy động không khí trong đám đông;
- Khả năng làm việc độc lập và làm việc theo nhóm;
- Tổ chức, sắp xếp công việc khoa học, lập kế hoạch tốt, chủ động trong công việc.

### **4. Năng lực phẩm chất:**

- Có khả năng sáng tạo;
- Thái độ hòa nhã, hợp tác trong công việc;
- Trung thực, năng động, cầu tiến, cẩn thận và có trách nhiệm trong công việc;
- Luôn sẵn sàng tiếp nhận nhiệm vụ mới theo yêu cầu của cấp trên;
- Sức khỏe tốt để đảm bảo công việc.

### **5. Yêu cầu đặc biệt khác:**

- Nữ từ 24 đến 30 tuổi, ưa nhìn, chiều cao  $\geq 1m60$ , giọng nói chuẩn.

### **\* Quyền lợi chung:**

- Làm việc từ thứ 2 đến hết thứ 6 (nghỉ thứ Bảy & Chủ nhật);
- Mức lương hấp dẫn theo năng lực, được xét tăng lương theo định kỳ và nhiều cơ hội thăng tiến;
- Có chế độ hỗ trợ khi đi công tác;
- Đảm bảo đầy đủ quyền lợi của người lao động theo quy định của luật lao động hiện hành và chế độ phúc lợi của Công ty;
- Được tham gia nhiều khóa đào tạo nâng cao kỹ năng tay nghề;
- Môi trường làm việc năng động, cạnh tranh, chuyên nghiệp.

### **\* Hồ sơ bao gồm:**

- CV và đơn xin việc (CV có đính kèm ảnh);
- Bản mềm gửi về địa chỉ email của Công ty, Tiêu đề email: Họ tên\_ Vị trí ứng tuyển hoặc ứng viên nộp trực tiếp tại Văn phòng.

### **\* Lưu ý:**

- Các ứng viên được mời phỏng vấn mang theo hồ sơ photo đầy đủ và ảnh khi đến phỏng vấn: CV, Sơ yếu lý lịch, Bằng cấp, chứng chỉ, Sổ hộ khẩu photo, CMND Photo, 2 ảnh 3x4.
- Các hồ sơ không đạt các yêu cầu trên sẽ không được lưu để xem xét.

### **\* Liên hệ:**

- Email nộp hồ sơ trực tuyến: [tuyendung@comas.vn](mailto:tuyendung@comas.vn)
- Hoặc nộp trực tiếp tại:

- **Trụ sở chính tại Miền Bắc:** Phòng Hành chính Nhân sự - Công ty CP Xây dựng và Lắp đặt Viễn thông. Địa chỉ: Tầng 13, tòa nhà Vinaconex 9, đường Phạm Hùng, phường Mễ Trì, quận Nam Từ Liêm, TP. Hà Nội.
- **Chi nhánh tại Miền Nam:** Phòng Hành chính Nhân sự - Công ty CP Đầu Tư Phát Triển Viễn Thông Sài Gòn. Địa chỉ: Số 42/43-45, đường Nguyễn Minh Hoàng, phường 12, quận Tân Bình, TP. Hồ Chí Minh.
- **Chi nhánh tại Miền Trung:** Số 76 Trần Hữu Trang, phường Hòa Cường Bắc, quận Hải Châu, TP. Đà Nẵng.